

«O`ZPARTAMPONAJ» AJ
Акциядорларининг 2020 йил « 30 » сентябрдаги
умумий йиғилиш қарори билан
«ТАСДИҚЛАНГАН»
М.Ў.

«O`ZPARTAMPONAJ»
акциядорлик жамиятининг
«ТАФТИШЧИ ТЎҒРИСИДА»ги

НИЗОМИ
(ЯНГИ ТАХРИРДА)

Қоровулбозор тумани - 2020 йил

**«Ўзпартампонаж» акциядорлик
жамияти тафтишчи
НИЗОМИ**

1. Умумий булим.

1.1. Мазкур Низом Узбекистон Республикасининг «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларининг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида» ги қонунига ва «Ўзпартампонаж» акциядорлик жамиятининг уставига мувофиқ ишлаб чиқарилган.

1.2. Низом «Ўзпартампонаж» акциядорлик жамияти тафтишчисининг функциялари, таркиби, ваколатини, унинг акциядорлик жамиятининг бошқа бошқарув органлари билан бўладиган ишларини мувофиқлаштириш, Тафтишчини сайлаш тартибини белгилайди.

2. Тафтишчининг қонуний масъулияти.

2.1. Тафтишчи акциядорлик жамиятининг органи ҳисобланиб, акциядорлик жамиятининг молия хўжалик ва ҳуқуқий назорат вазифаларини бажарувчи ички органи ҳисобланади.

2.2. Тафтишчи ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, давлат бошқарув органларининг қонуний ҳужжатлари, жамиятнинг акциядорлар умумий йиғилишида қабул қилинадиган ва Тафтишчи фаолиятига доир ҳужжатлари асосида амалга оширади.

3. Тафтишчининг таркиби.

3.1. Жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини назорат қилиш учун жамият уставига мувофиқ акциядорларнинг умумий йиғилиши томонидан бир йил муддатга Тафтишчи (тафтиш комиссияси) сайланади. Жамият Тафтишчиси сон таркиби 1 кишидан иборат.

3.2. Жамият тафтишчисига доир малака талаблари акциядорларнинг умумий йиғилиши томонидан белгиланади. Айти бир шахс айти бир жамиятнинг Тафтишчиликка (тафтиш комиссияси таркибига) кетма-кет уч мартадан ортиқ сайланиши мумкин эмас.

3.3. Жамият Тафтишчиси бир вақтнинг ўзида жамият кузатув кенгашининг аъзоси бўлиши, шунингдек айти шу жамиятда меҳнат шартномаси (контракт) бўйича ишлаши мумкин эмас.

3.4. Жамият Тафтишчисига тафтишчиликдаги фаолияти учун ҳар чорақда Ўзбекистон Республикасининг қонунида белгилаб қўйилган базовий ҳисоблаш миқдорининг 5 (беш) баробаригача миқдорда ҳақ (рағбатлантириш) ва (ёки) компенсация тўланиши мумкин.

4. Тафтишчининг вазифалари.

4.1. Жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини текшириш Тафтишчининг, акциядорлар умумий йиғилишининг, жамият кузатув кенгашининг ташаббусига кўра ёки жамият овоз берувчи акцияларининг камида беш фоизига эгалик қилувчи акциядорнинг (акциядорларнинг) талабига кўра жамият кузатув кенгашини олдиндан хабардор қилиш йўли билан бир йиллик ёки бошқа давр ичидаги фаолият яқунлари бўйича амалга оширилади.

4.2. Жамият Тафтишчисининг ёзма талабига кўра жамият якка тартибдаги ижроия органи-директори (кейинги ўринларда – директор) жамиятнинг молия-хўжалик фаолияти тўғрисидаги ҳужжатларни Тафтишчига тақдим этиши шарт.

Ўз вазифаларини бажариш чоғида Тафтишчи қуйидаги вазифаларни амалга оширади:

- акциядорлик жамияти томонидан тузилган шартномалар, амалга оширилаётган битишувлар, контрогентлар билан бўладиган ҳисоб- китобларнинг қонунийлигини текшириш;
- мухосиблик ва статистик ҳисоботнинг мавжуд норматив ҳужжатлар билан мувофиқлигини таҳлил қилиш;

- акциядорлик жамиятининг молиявий ҳужжатларини текшириш мол-мулкни инвентаризация бўйича Тафтишчининг ҳулосаси кўрсатилган ҳужжатларни мухосиблик ҳисоботининг дастлабки ҳужжатлари билан таккослаш;

- хўжалик-молия ишлаб чиқариш фаолиятида ўрнатилган меъерий ҳужжатлар, қоидалар ва бошқаларга риоя қилинишини текшириш;

- акциядорлик жамияти молиявий ҳолатини, унинг тўлов қобилиятининг, активларининг ликвидлиги, хусусий ва заём маблағларини нисбатини таҳлил қилиш, корхона

иқтисодий ҳолатини яхшилаш резервларини аниқлаш ва акциядорлик жамиятининг бошқарув органларига тавсияномалар ишлаб чиқариш;

- махсулот ишлаб чиқарувчилар томонидан бюджетга тўловларнинг тўғри ва ўз вақтида амалга оширилиши, дивидентларни ҳисоблаш ва тўланиши бошқа мажбуриятларнинг бажарилишини текшириш;

- акциядорлик жамиятининг балансини тайёрланиши, солиқ инспекцияси, статистика органларининг ва давлат бошқарув органлари учун ҳисобот ҳужжатларини тўғрилигини текшириш;

- акциядорлик жамияти директори қабул қилинган қарорларни, акциядорлик жамияти “Якка тартибдаги ижроия органи-директори” тўғрисидаги Низом ёки акциядорларнинг умумий йиғилиши қабул қилинган қарорлар мослигини текшириш;

- Акциядорлар умумий йиғилиши қарорларини таҳлил қилиш, қонун ҳужжатлари ва бошқа меъёрий ҳужжатлар билан мос келмаган ҳолларда қарорларни ўзгартириш бўйича таклифлар киритиш.

5. Тафтишчининг ҳуқуқ ва ваколатлари.

5.1. Тафтишчи ўз функционал вазифаларини амалга ошириш борасида қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- Акциядорлик жамияти бошқарув органлари, бўлимлари амалдор шахслардан, Тафтишчининг иши учун зарур ва унинг функционал вазифалари ва мажбуриятларга мувофиқ бўлган барча материалларни олиш, кўрсатилган ҳужжат ва материаллар ва ёзма сўровдан кейин 3 кун ичида Тафтишчига тақдим этилади;

- Акциядорлик жамиятининг директори қарорлари, Кузатув кенгаши, акциядорларнинг умумий йиғилиши ўтказилишини ваколатли шахслардан талаб қилиш, агар хўжалик ишлаб чиқариш, молиявий хўжалик фаолиятда қонунбузарликлар ёки акциядорлик жамияти манфаатларига зид амалиёт аниқланса ва ушбу масалаларни ҳал қилиш акциядорлик жамияти бошқарув органларининг ваколатига кирса;

- Хўжалик ишлаб чиқариш, молия, ҳуқуқ фаолиятида қонунбузарлик фактлари аниқланса ёки акциядорлик жамияти манфаатларига хавф пайдо бўлганда акциядорларнинг умумий йиғилишини (бир овоздан) чиқариш;

- Тафтишчининг ваколатига кирадиган масалалар бўйича акциядорлик жамиятининг хоҳлаган аъзосидан, шу жумладан мансабдор шахслардан тушунтиришлар талаб қилиш;

- Акциядорлик жамияти штат лавозимларда турмаган мутахассисларни тафтишчилик (тафтиш комиссияси) ишига шартнома асосида жалб қилиш;

5.2. Жамиятнинг Тафтишчиси жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини текшириш яқунлари бўйича ҳисобот ва хулоса тузади, бу хулосада:

- жамиятнинг ҳисоботларида ва бошқа молиявий ҳужжатларида кўрсатилган маълумотларнинг ишончлилигига доир баҳо;

- бухгалтерия ҳисобини юритиш ва молиявий ҳисоботни тақдим этиш тартиби бузилганлиги, шунингдек молия-хўжалик фаолияти амалга оширилаётганда қонун ҳужжатлари бузилганлиги фактлари тўғрисидаги ахборот кўрсатилади.

5.3. Жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини текшириш яқунлари бўйича тафтишчининг ҳисобот ва хулосаси акциядорларнинг йиллик умумий йиғилишида эшитилади.

5.4. Тафтишчи жамиятда аффилиланган шахслар билан тузилган битимлар ёки йирик битимлар мавжудлиги, шунингдек қонун ҳужжатларининг ва жамият ички ҳужжатларининг бундай битимларни тузишга доир талабларига риоя қилиниши тўғрисидаги хулосани ҳар чоракда жамият кузатув кенгашининг мажлисига олиб чиқади.

6. Тафтишчининг масъулиятлари.

6.1. Текширувлар ўтказиш чоғида Тафтишчи, текширувга тааллуқли бўлган барча ҳужжат ва материалларни синчиклаб ўрганиши шарт. Нотўғри хулосалар учун Тафтишчининг масъулияти, акциядорларнинг умумий мажлиси томонидан белгиланади.

6.2. Агар ўзига берилган ваколат муддати тугамасдан туриб, Тафтишчи ўз фаолиятини тўхтатадиган бўлса, бу ҳақда бир ой олдин Кузатув кенгаши маълум қилиши шарт. Бу ҳолда

акциядорларнинг умумий йиғилишини ўзининг яқин орадаги мажлисида Тафтишчини алмаштиради.

6.3. Тафтишчи:

- амалга оширилган текширувлар ҳақидаги маълумотларни ёзма ҳисобот шаклида акциядорлик жамияти директорига, акциядорларнинг умумий мажлиси ва Кузатув кенгашига етказиб туриши шарт;

- ўз вазифаларини амалга ошириш чоғида, хизмат вазифаси юзасидан олиши мумкин бўлган, тижорат сирини ташкил этадиган маълумотларни тарқатмаслиги шарт;

- акциядорлик жамияти манфаатларини муайян хавф туғилган вақтда ёки мансабдор шахсларнинг ўз хизмат мавқеини суистеъмол қилганликлари фактлари аниқланганда акциядорларнинг навбатдан ташкари умумий йиғилишини талаб қилишлари шарт.

6.4. Тафтишчи мухосиблик ҳисоби ва молия ҳисоботини бажариш тартибини ва қоидаларига риоя қилган ҳолда, акциядорларнинг йиллик умумий йиғилиши чақирилишидан 10 кун олдин, йиллик ҳисоботлар ва баланс тўғрисида ўз хулосасини беради. Ушбу хулосасиз умумий мажлис жамият бухгалтерия балансини тасдиқлашга ҳаққи йўқ.

7. Тафтишчининг ишлари.

7.1. Тафтишчи барча масалаларни ўзи ҳал қилади. Тафтишчи тасдиқланган режа асосида шунингдек текширувлар олдидан ва текширувлар якуни бўйича тафтиш ўтказади.

7.2. Тафтишчи кундалак ишини ташкил қилади;

- Тафтишчи номидан Кузатув кенгаши, акциядорлар умумий йиғилишларида иштирок этиши мумкин;
- Тафтишчининг акт ва хулосаларини жойларга етказиши;
- Тафтишчи ўз номидан чиқаётган ҳужжатларни ўзи имзолайди.